



RAPPORT ATELIER DE L'ATELIER DE PARAMETRAGE DES OUTILS DE COLLECTE DES DONNEES COMMUNAUTAIRES DU PROJET TB-PEC@2.0 DANS LES NSIS (DHIS 2)

Organisation : Programme National de Lutte contre la Tuberculose (PNLT)

Financement : Expertise France,



Période de l'activité : 05- 09 Aout 2024

Lieu: Centre Pastoral St Joseph, KRIBI

FOR IMPACTS IN SOCIAL HEALTH - FIS -

Table des matières

I.	CONTEXTE ET JUSTIFICATION.....	2
II.	OBJECTIFS.....	2
1.	Objectif général.....	2
2.	Objectifs spécifiques.....	2
III.	RESULTATS ATTENDUS.....	3
IV.	METHODOLOGIE.....	3
V.	DEROULEMENT DE L'ATELIER.....	5
A.	JOUR 1 (05 Août 2024).....	5
B.	JOUR 2 (06 Août 2024).....	Erreur ! Signet non défini.
C.	JOUR 3 (07 Août 2024).....	Erreur ! Signet non défini.
D.	JOUR 4 (08 Août 2024).....	
E.	JOUR 5 (09 Août 2024).....	
VI.	SYNTHESE DE RECOMMANDATIONS.....	11
VII.	EQUIPES DE RAPPORTAGE.....	Erreur ! Signet non défini.
	ANNEXE : Quelques photos de l'atelier.....	13

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

L'évolution de la proportion des cas de TB chez les moins de 15 ans au Cameroun entre 2016 et 2021 montre une légère augmentation entre 2018 et 2021, avec une moyenne nationale de 6% en 2021, loin des estimations de l'OMS pour les situations endémiques comme celle au Cameroun (10-15%). Parmi les populations-clés et vulnérables, le PNLT a ciblé hormis les enfants de <5ans entre autre, les réfugiés, les déplacés internes (IDP) ainsi que les habitants des quartiers urbains particulièrement défavorisés.

Le Cadre de performance du plan stratégique pour 2024 – 2026 indique plusieurs indicateurs en particulier chez les enfants, pour mesurer les différents progrès en lien avec la réponse. Il s'agit entre autre pour l'échéance de 2026 : (i) Pourcentage des patients TB et leurs familles qui subissent des couts catastrophiques due à la TB : indicateur d'impact à 10% ; (ii) Proportion de cas de la TB chez les enfants de 0-14 ans parmi le total des patients TB (nx cas et retraitements, toute forme confondue) : indicateur de couverture à 8%, (iii) Nb de cas de la TB diagnostiqués parmi les enfants 0-14 ans : indicateur de couverture à 2 862 ; (iv) % de cas de la TB référés par la communauté : indicateur de couverture à 15%.

Le projet « **TB_PEC@2.0: Faire progresser les résultats de la TB pédiatrique chez les enfants vulnérables, déplacés internes en zone urbaine au Cameroun** »; lancé en 2023 pour une durée de 3 années se doit d'améliorer la qualité de ses données afin de mieux démontrer sa contribution aux efforts nationaux. Parmi les points prioritaires, mis en exergue après la phase pilote de 12 mois, on peut citer: (i) le consensus sur les indicateurs communautaires clés à renseigner; (ii) le mécanisme de contrôle qualité des données communautaire; (iii) la prise en compte des données liées aux droits humains, (iii) la documentation des indicateurs liés aux coûts catastrophiques; (iv) et surtout l'intégration directe des données dans le SNIS à travers le DHIS2.

De manière plus globale, le projet [TB_PEC@2.0](#), complémentaire à la subvention Fond mondial GC7 et ayant également pour vocation de renforcer le système de santé se doit de contribuer à un meilleur renseignement des indicateurs communautaires tel que validé dans les directives 2023 de l'OMS sur « *l'engagement des communautés et de la société civile pour mettre fin à la tuberculose* » et le cadre de performance du Fonds mondial pour la composante droits humains (Indicateur de résultats : TB O-7, TB O-8 TB O-9).

II. OBJECTIFS

1. Objectif général

Faciliter l'intégration et le paramétrage des outils de collecte des données communautaires du projet TB_PEC@2.0 dans le SNIS à travers le DHIS 2.

2. Objectifs spécifiques

- 🛠 Procéder à la validation des indicateurs communautaires clés à renseigner ;

- ✎ Définir et approuver le mécanisme de contrôle qualité des données communautaire y compris les spécificités de la cascade à intégrer dans les tablettes communautaires ;
- ✎ Proposer un plan d'implémentation de l'approche OnelImpact afin de documenter les indicateurs liés aux droits humains et les coûts catastrophiques ;
- ✎ Paramétrer le formulaire de collecte des données du projet [TB_PEC@2.0](#) dans le DHIS 2

III. RESULTATS ATTENDUS

- ✓ Les indicateurs communautaires clés à renseigner du projet [TB_PEC@2.0](#) sont validés ;
- ✓ Le mécanisme de contrôle qualité des données communautaire est approuvé y compris les spécificités de la cascade à intégrer dans les tablettes communautaires ;
- ✓ Un plan d'implémentation de l'approche OnelImpact afin de documenter les indicateurs liés aux droits humains et les coûts catastrophiques est élaboré ;
- ✓ Le formulaire de collecte des données du projet [TB_PEC@2.0](#) dans le DHIS 2 est paramétré.

IV. METHODOLOGIE

Jour 1 : Présentations :

- Vue d'ensemble du projet [TB_PEC@2.0](#)
- Présentation de l'approche OnelImpact
- formulaire de collecte des données du projet [TB_PEC@2.0](#) et Indicateurs clés à renseigner dans le DHIS 2.

Jour 2 & 3 & 4 : Travaux de groupe

- Groupe 1 : proposition d'un mécanisme de contrôle qualité des données communautaire
- Groupe 2 : Proposition du plan d'implémentation de l'approche OnelImpact
- Groupe 3 : Paramétrage du formulaire de collecte des données du projet [TB_PEC@2.0](#) dans le DHIS 2

Jour 5: Plénière

- Validation des livrables de l'atelier

V. AGENDA DE L'ATELIER

JOUR 1		
Horaire	Activités	Facilitateur(s)
08 : 30 - 09 : 00	Arrivée et enregistrement des participants	Secrétariat/ONG FIS
09 : 00 - 09 : 15	Présentation des participants	Participants

09 : 15 - 09 : 25	Mot de bienvenue	DLMEP
09 : 25 - 09 : 45	Modalités pratiques Désignation des modérateurs et rapporteurs Présentation de l'agenda de l'atelier	Secrétariat/ONG FIS
09 : 45 - 10 : 00	Présentation 1 : Objectifs de l'atelier, méthodologie et résultats attendus	ONG FIS
10 : 00 - 10 : 30	Pause-café + Photo de groupe	Secrétariat/ONG FIS
10 : 30 - 11 : 00	Présentation 2 : Indicateurs clés du projet TB_PEC@2.0 <ul style="list-style-type: none"> • Vue d'ensemble du projet TB_PEC@2.0 (objectifs, résultats intermédiaire année 1 et principaux défis) • Présentation du cadre logique du projet TB_PEC@2.0 	ONG FIS
11 : 00 - 11 : 20	Discussions	Participants
11 : 20 - 11 : 45	Présentation 3 : Aperçu DHIS2	CIS/PNLT
	Discussions	Participants
11 : 45 - 12 : 30	Présentation 4 : Approche OnelImpact-CLM <ul style="list-style-type: none"> • Vue d'ensemble de l'approche • Résultats OnelImpact Année 1 • Projet Pilote TPT 	ONG FIS
	Discussions	Participants
12 : 30 - 13 : 00	Pause déjeuner	Secrétariat/ONG FIS
Présentation 5 : Répartition des groupes de travaux et présentation des TDRs de chaque groupe		
13 : 00 - 16 : 30	<p>Groupe I : Paramétrage du formulaire TB-PEC@2.0 (salle1)</p> <p>Objectif du groupe : Paramétrer le formulaire de collecte des données du projet TB_PEC@2.0 dans le DHIS 2</p> <p>TDRs du Groupe :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Intégrer le formulaire ; ✓ Intégrer les indicateurs et règles de validation du formulaire ; ✓ Attribuer le formulaire aux FOSA concernées ; ✓ Intégrer les indicateurs du projet au tableau de bord du PNLT <p>Constitution des groupe :</p> <ul style="list-style-type: none"> - CIS (03) - PNLT (03) <p>Groupe II : Institutionnalisation OnelImpact (salle 1)</p> <p>Objectif du groupe:</p> <p>Proposer un plan d'implémentation de l'approche OnelImpact afin de documenter les indicateurs liés aux droits humains et les coûts catastrophiques ;</p> <p>TDRs du groupe :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Améliorer la compréhension de l'outil par les différents acteurs ; ✓ Contextualiser les modules d'information ; ✓ Valider les outils de collecte des données ; ✓ Proposer un plan d'action ; 	ONG FIS

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proposer et valider un plan de communication. <p><u>Constitution du groupe :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - DLMEP (01) - CIS (01) - FIS (03) - PNLT (03) <p>Groupe III : Mis en forme des documents du projet (salle 2)</p> <p><u>Objectifs du groupe :</u></p> <p>Définir et approuver le mécanisme de contrôle qualité des données communautaire y compris les spécificités de la cascade à intégrer dans les tablettes communautaires</p> <p><u>TDRs du Groupe :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Mettre en forme tous les modules de formation du projet ; ✓ Mettre en forme tous les SOP et les outils du projet TB-PEC@2.0; ✓ Concevoir le manuel des acteurs communautaires ; ✓ Valider les agendas des formations ; <p><u>Constitution du groupe :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - FESADE - CARE - JAPSSO - DOSTS - PNLT (02) - FIS (01) - DLMEP (01) - GTR (01) 	
16 : 30 – 17 : 00	Synthèse de la journée	Modérateur

VI. DEROULEMENT DE L'ATELIER

A. JOUR 1 (05 Août 2024)

Le lundi, 05 Aout 2024, dès 09h45 a eu lieu dans la salle de Conférence du Centre Pastoral de Kribi, le lancement de l'atelier de paramétrage des outils de collecte des données communautaires du projet [TB-PEC@2.0](#) porté par l'ONG For Impacts In Social Health (FIS). Cet atelier fait suite à l'atelier de validation des procédures opérationnelles standardisées qui s'est tenu du 31 Juillet au 02 Aout 2024 sur le site susmentionné, tous portés par le PNLT et organisés de manière collégiale avec L'ONG FIS.

Y ont pris par les personnes dont les noms figurent sur la liste de présence jointe en annexe.

L'ordre du jour a porté sur les points suivants :

- ✚ Présentation des participants ;
- ✚ Présentation des modalités pratiques ;
- ✚ Présentation de l'agenda de l'atelier ;
- ✚ Présentation des objectifs de l'atelier, méthodologie et résultats attendus ;
- ✚ Présentation des indicateurs clés du projet [TB_PEC@2.0](#);
- ✚ Présentation de l'aperçu DHIS2 ;
- ✚ Présentation de l'approche Onelmpact-CLM ;
- ✚ Répartition des groupes de travaux et présentation des TDRs de chaque groupe ;
- ✚ Synthèse de la journée.

1. Présentations générales

a. Modalités pratiques et agenda de l'atelier

Après un tour de table pour la présentation des participants, le RAF de l'ONG FIS pris la parole pour partager avec l'assistance les modalités pratiques, soulignant à cet effet que les paiements des perdiems et les frais de transport se feront au dernier jour de l'atelier en fonction du nombre de jour de participation à l'atelier justifié par la liste de présence. A sa suite, a été fait une présentation explicite de l'agenda de l'atelier pour rappeler aux uns et autres les différents procédés pour les travaux et les inviter à faire preuve de rigueur afin que les objectifs fixés pour cette rencontre soient atteints et tous les livrables produits à temps.

b. Objectifs de l'atelier

Avant d'aller en pause-café, c'était au tour du Directeur Exécutif de l'ONG FIS de prendre la parole pour adresser la bienvenue aux différents participants et présenter les objectifs de l'atelier, la méthodologie de travail ainsi que les résultats attendus. Partant du rappel du contexte ayant fait naître le projet [TB-PEC@2.0](#), visant à faire progresser les résultats de la TB pédiatriques chez les personnes vulnérables et déplacés internes, ce dernier a fait part de qu'a l'issue d'une évaluation intermédiaire externe, l'une des recommandations principales était que le projet puisse améliorer la qualité de ses données, afin de mieux voir quelle est sa contribution au programme national. C'est dans cette logique qu'a été planifié les deux ateliers réunissant un ensemble d'acteurs sur deux semaines, le premier consistant à discuter et valider les indicateurs, et le second actuel, consistant à paramétrer les différents outils permettant de s'assurer que les interventions qui seront menées en phase d'extension du projet contribueront à faire avancer les résultats nationaux à travers des effets mesurables grâce à des données de qualité. De plus, le positionnement du PNLT sur les questions d'équité dans le PSN a conduit à une évaluation de l'environnement juridique des populations clés et vulnérables, dont l'issue a permis de mettre sur pieds l'outil Onelmpact, qui est un outil intelligent à travers lequel on pourrait réduire les inégalités sociales, lever les barrières pour améliorer l'accès aux services et soins de santé. Enfin, au terme de cet atelier, grâce aux présentations en plénière et les différents travaux de groupe, toutes les parties devront être à jour et avoir le mem niveau d'information au terme de chaque session afin d'approuver tout ce qui entre dans le système de données.

2. Echanges et Discussion

➤ **Présentation 2 : Vue d'ensemble du projet [TB-PEC@2.0](#)**

Suite à la présentation du projet [TB-PEC@2.0](#) donnant une vue d'ensemble sur ses objectifs, résultats intermédiaire année 1 et principaux défis ainsi que la présentation du cadre logique qui permet de faciliter la conduite, le suivi et l'évaluation du projet, certaines préoccupations ont été soulevées et élucidées notamment sur **(i)** la réorientation des campagnes de masses vers des campagnes ciblées dans des clusters, **(ii)** une clarification sur la notion de FOSA Satellite, **(iii)** la stratégie mise en œuvre avec le SR FM pour éviter les doublons à travers des acteurs différents et des cibles différentes, **(iv)** le paiement des couts catastrophiques par l'ONG FIS, qui incluent le paiement des frais de transport des enfants cibles vers la FOSA pour le dépistage, considéré comme une bonne pratique à pérenniser vue le niveau d'indigence de certaines familles.

La préoccupation concernant la période de calcul des Baseline dans le CL a été soulevée en spécifiant que celles-ci ont été calculé en fonction des données nationales 2023 et les objectifs du projet.

➤ **Présentation 3 : Aperçu DHIS2**

La présentation sur le fonctionnement du DHIS2 a permis aux différentes parties prenantes de découvrir ce qu'est réellement le DHIS 2 et de savoir qu'en effet une organisation peut avoir son propre DHIS si elle a les moyens et la compétence pour sa maintenance. Néanmoins, il a été souligné par le chef de la CIS qu'il n'y a pas réellement d'intérêt à mettre sur pieds son propre DHIS et qu'il serait préférable de travailler sur un système intégré afin d'avoir les mêmes dénominateurs et mieux exploiter les résultats des différents projets. Il a été rajouté pendant les échanges que le DHIS-2 donne la visualisation des données par programme et que la modification de ces données se fait par la personne en charge de la saisie au niveau de la FOSA. Ainsi le travail de supervision pour validation des données avec les parties prenantes du projet [TB-PEC@2.0](#) se fera dans l'optique d'apporter des remarques au responsable de la saisie pour modification.

➤ **Présentation 4 : Approche OneImpact-CLM**

Suite à la présentation de l'approche OneImpact-CLM, des clarifications ont été apportées par le point focal OneImpact Cameroun notamment sur le mécanisme de sécurisation des données dans l'outil OneImpact, l'enquête réalisée pour l'élaboration d'un case study et la fonctionnalité de l'outil en mode hors ligne. En effet, l'outil OneImpact est confidentiel et les patients signalent les barrières d'accès aux soins de santé de façon anonyme en utilisant des pseudonymes ou via le module assisté, et bientôt, le module hors ligne sera fonctionnel pour davantage permettre a tous de signaler des barries.

3. Répartition des travaux de groupes et présentation des TDRs

Les différentes parties présentes ont été réparties en trois groupe de travaux tel que suit :

Groupe I : Paramétrage du formulaire TB-PEC@2.0 (salle1)		
Objectif du groupe : Paramétrer le formulaire de collecte des données du projet TB_PEC@2.0 dans le DHIS 2	TDRs du Groupe : <ul style="list-style-type: none"> • Intégrer le formulaire ; • Intégrer les indicateurs et règles de validation du formulaire ; • Attribuer le formulaire aux FOSA concernées ; • Intégrer les indicateurs du projet au tableau de bord du PNLT 	Constitution du groupe : <ul style="list-style-type: none"> - CIS (03) - PNLT (03) - FIS (02)
Groupe II : Institutionnalisation Onelmpact (salle 1)		
Objectif : Proposer un plan d'implémentation de l'approche Onelmpact afin de documenter les indicateurs liés aux droits humains et les coûts catastrophiques ;	TDRs du groupe : <ul style="list-style-type: none"> • Améliorer la compréhension de l'outil par les différents acteurs ; • Contextualiser les modules d'information ; • Valider les outils de collecte des données ; • Proposer un plan d'action ; • Proposer et valider un plan de communication 	Constitution du groupe : <ul style="list-style-type: none"> - DLMEP (01) - CIS (01) - FIS (03) - PNLT (03)
Groupe III : Mis en forme des documents du projet (salle 2)		
Objectif : Définir et approuver le mécanisme de contrôle qualité des données communautaire y compris les spécificités de la cascade à intégrer dans les tablettes communautaires	TDRs du Groupe : <ul style="list-style-type: none"> • Mettre en forme tous les modules de formation du projet ; • Mettre en forme tous les SOP et les outils du projet TBPEC@2.0; • Concevoir le manuel des acteurs communautaires ; • Valider les agendas des formations ; 	Constitution du groupe : <ul style="list-style-type: none"> - FESADE - CARE - JAPSSO - DOSTS - PNLT (02) - FIS (02) - DLMEP (01) - GTR (01)

4. Synthèse de la journée

Au terme de cette première journée, les impressions des parties prenantes ont été partagées après des remerciements adressés à l'ONG FIS pour avoir convié d'autres organisation à cet atelier pour le partage d'expérience, les félicitant également pour la qualité des présentations. De plus, l'ONG FIS a été rassuré quant à l'atteinte des objectifs assignés à chaque groupe de travail en les invitant à faire un plaidoyer pour ce qui est de l'interopérabilité entre l'outil Onelmpact et le DHIS2.

Après la première journée, il avait été convenu que nous nous retrouverons chaque matin pour faire le point sur l'état d'avancement des travaux de groupe.

B : jour 2,3&4 (06, 07 et 08 Août 2024) : Présentations des états d'avancement des travaux de groupe et poursuite des travaux de groupe

Groupe 1 : Ce groupe a la particularité qu'il a commencé ses travaux en amont de l'atelier, pour pouvoir être à jour dans ses livrables. Il avait pour objectif de : Paramétrer le formulaire de collecte des données du projet [TB_PEC@2.0](#) dans le DHIS 2.

De manière spécifique, il était question dans ce groupe de travail de:

- ✓ Intégrer le formulaire ;
- ✓ Intégrer les indicateurs et règles de validation du formulaire ;
- ✓ Attribuer le formulaire aux FOSA concernées ;
- ✓ Intégrer les indicateurs du projet au tableau de bord du PNLT

Le tableau ci-dessous présente le niveau de réalisation des livrables attendus par le groupe à l'issue des travaux de groupe.

Actions a mener	Résultats attendus	Responsables	TR	Echéancier
Définition des indicateurs principaux	Les indicateurs retenus pour le projet sont présentés dans un formulaire par stratégie.	Mme Winnie et Valencia	100%	02 Aout
Paramétrage des indicateurs	Les indicateurs du projet TBPEC sont paramétrés dans le DHIS2	M. Youmbi	100%	07 Aout
Traduction du formulaire en Anglais	Les variables du projet sont disponibles en français et anglais dans le formulaire a paramétrer.	M. Collins	100%	05 Aout
Définition des règles de validation du formulaire	Les règles de validation des formulaires a appliquer lors du paramétrage sont validées.	M. Collins et Valencia	100%	06 Aout
Paramétrage des règles de validation	Les règles de validation sont paramétrées pour application au formulaire.	M. Komba	60%	15 Aout
Répartition des FOSA par AS et DS	La liste des FOSA réparties par AS et DS est disponible pour le paramétrage.	Mme Winnie	100%	05 Aout
Elaboration du formulaire HTML (codage)	Le formulaire de données est codé en HTML	M. Youmbi	100%	07 Aout
Affectation des variables dans le formulaire	Les variables du formulaire sont affectées au système numérique.	M. Youmbi	100%	08 Aout
Validation du formulaire pour intégration dans le DHIS 2	Le formulaire paramétré est validé et le masque de saisie est visualisé dans le DHIS2	M. Ekani	90%	08 Aout
Création des favoris et intégration des favoris dans le Tableau de bord PNLT	Les favoris sont créés et visualisés dans le tableau de bord PNLT	Mme Winnie et Valencia	80%	08 Aout
Test du formulaire	Le formulaire est testé pour correction et validation finale	Groupe 1	50%	08 Aout
Intégration de la liste linéaire fiche de suivi TB au tableau de bord TBPEC	La liste linéaire fiche de suivi de traitement TB est intégrée dans le DHIS 2 pour les 35 FOSA au tableau de bord projet TB-PEC	M. Komba et Mme Winnie	0%	08 Aout
Intégration de la liste linéaire fiche de suivi TPT au tableau de bord TBPEC	La liste linéaire fiche de suivi de TPT est intégrée dans le DHIS 2 pour les 35 FOSA au tableau de bord TB-PEC	M. Komba et Mme Winnie	0%	08 Aout
Aide mémoire pour la saisie des données	L'aide mémoire est disponible	M. Youmbi	0%	08 Aout

Groupe 2 : Ce groupe avait pour objectif de : Proposer un plan d'implémentation de l'approche Onelmpact afin de documenter les indicateurs liés aux droits humains et les coûts catastrophiques

De manière spécifique, il était question de:

- ✓ Améliorer la compréhension de l'outil par les différents acteurs ;
- ✓ Contextualiser les modules d'information ;

- ✓ Valider les outils de collecte des données ;
- ✓ Proposer un plan d'action ;
- ✓ Proposer et valider un plan de communication

Action à mener	Résultats attendus	Formateurs/Responsables	Niveau d'exécution%	Echéancier
Partager les codes avec les parties prenantes	Les responsables M&E du PNLT,CIS,DLMEP, CELLINFO ont les Codes	KENNE Leonela	75%	05 AOUT 2024
Reformuler/contextualiser les indicateurs/Variables/modules de l'outil Oneimpact	Les indicateurs/Variables/modules de l'outil <u>Oneimpact</u> sont alignés à la nomenclature du PNL	Tous les groupes de travail	50%	06 AOUT 2024
Faire une démonstration de l'outil <u>oneimpact</u>	Les notions de base sont assimilées par les parties prenantes	DURE TECHNOLOGIES	100%	7 AOUT 2024
Disponibiliser un tutoriel sur l'utilisation et le maniement de l'outil <u>oneimpact</u>	Les responsables M&E du PNLT,CIS,DLMEP, CELLINFO ont le tutoriel sur l'utilisation et le maniement de l'outil <u>oneimpact</u>	DURE TECHNOLOGIES	100%	7 AOUT 2024
Faire des séances pratiques pour les participants	Les parties prenantes maîtrisent l'utilisation et le maniement de <u>Oneimpact</u>	Participants	100%	9 AOUT 2024
Retour des utilisateurs et propositions	LE FEEDBACK DES UTILISATEURS EST pris en compte pour améliorer la fonctionnalité de <u>Oneimpact</u>	Parties prenantes	0%	En continu
Produire les plans d'appropriation et de vulgarisation de l'outil <u>oneimpact</u>	Plan d'appropriation est produit et approuvé par toutes les parties prenantes	Groupe 2	100%	9 AOUT 2024
mettre en œuvre les plans d'appropriation et de vulgarisation de l'outil <u>oneimpact</u>	L'outil <u>Oneimpact</u> est utilisé par le PNLT et les données <u>intégrées</u> dans le DHIS 2	Equipes DLMEP,PNLT,CIS,FIS	0%	En continu
Valider les outils de collecte (questionnaire TPT, Suivi du traitement, Carte de traitement	Les outils sont validés	PNLT	100%	9 Aout 2024

Groupe 3 : L'objectif de ce groupe était de : Définir et approuver le mécanisme de contrôle qualité des données communautaire y compris les spécificités de la cascade à intégrer dans les tablettes communautaires

De manière spécifique, il était question de :

- ✓ Mettre en forme tous les modules de formation du projet ;
- ✓ Mettre en forme tous les SOP et les outils du projet [TB-PEC@2.0](#);
- ✓ Concevoir le manuel des acteurs communautaires ;
- ✓ Valider les agendas des formations

La synthèse du niveau de réalisation des travaux de ce groupe est présentée dans le tableau ci-dessous.

Actions à mener	Résultats attendus	Responsables	TR	Echéancier
Mettre en forme tous les modules de formation du projet	Tous les modules de formation sont mis en forme et contenus dans un seul dossier .	M. Antoine <u>Olongo</u>	100%	09 Aout
Mettre en forme tous les SOP et les outils du projet TB-PEC@2.0	Tous les SOP du projet sont mis en forme selon les standards.	M. J.M <u>Endomo</u>	100%	09 Aout
Concevoir le manuel des acteurs communautaires	Un guide/manuel des acteurs communautaires, contenant tous les SOP et tous les modules du projet est disponible et prêt à être envoyé à l'infographe .	M. <u>Souley</u>	100%	09 Aout
Valider les agendas des formations	Les 02 agendas des ateliers de recyclage des prestataires de santé et des acteurs communautaires est disponible.	Mme Frédérique <u>SEKE</u>	100%	09 Aout

C : jour 5 (09 Août 2024) : Synthèse des travaux de groupe.

Le cinquième et dernier jour de l'atelier de l'atelier était consacré à la restitution des travaux de groupe et à la lecture des recommandations. Tour à tour, chaque groupe par le canal du rapporteur du groupe, a présenté les livrables du groupe. S'en suivaient une série de questions et de recommandations et de validation des travaux de groupe.

Après cette phase, place était donnée aux différents responsables de donner leur ressenti par rapport au déroulement de l'atelier. De manière générale, l'on a souligné une satisfaction de l'ensemble des participants. Pour le PNLT, cet atelier est une grande première dans la société civile dans la mesure où l'on voit clairement comment un partenaire nourrit l'envie de contribuer significativement à accélérer le diagnostic de la TB pédiatrique et à aligner toutes ses interventions au système de santé national. Pour Programme National de lutte contre la TB, les organisations de la société civile devrait prendre l'exemple sur l'ONG dans ce sens et mutualiser leurs efforts une meilleur riposte à la lutte contre la tuberculose.

Le Directeur Exécutif de l'ONG FIS a quant à lui remercié l'ensemble des participants pour leur dévouement aux travaux de cet atelier qui selon lui, a atteint ses objectifs. Il encourage le Chef de projet à capitaliser l'ensemble de ces travaux pour que le projet [TB-PEC@2.0](#) ait plus d'impact et soit davantage un projet participatif à tous les niveaux car pour lui, c'est ensemble qu'on pourra vaincre la tuberculose.

VII. SYNTHÈSE DE RECOMMANDATIONS

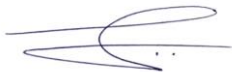
N.	Recommandations	Responsable	Echéance
1	Présenter les résultats annuels du projet au MINSANTE et non seulement au PNLT et à la DLMEP car c'est le MINSANTE qui est garant de la santé des populations.	ONG FIS	Fin de l'année 02.
2	Présenter le guide de collecte des données à une entité supérieure à la DLMEP, afin qu'elle prenne connaissance des difficultés des communautés à arriver en FOSA, pour faire un plaidoyer sur la pérennisation du mécanisme de gestion des coûts catastrophiques.	ONG FIS	En phase 2
3	Envisager une synergie entre FIS et FESADE pour l'optimisation des ressources afin de minimiser les cas présumés TB dont les échantillons n'arrivent pas en FOSA pour le diagnostic.	ONGs FIS et FESADE	Continue
4	Rendre disponible les outils de saisie des données pour paramétrage des formulaires pour minimiser les risques du projet	ONG FIS	Immédiat
5	Partager les présentations avant les sessions pour faciliter la prise en main des différentes parties.	Les exposants	Immédiat
6	Partager avec l'équipe FIS les outils de collecte Droits humains du CNLS	M. EKANI	09 Aout

7	Travailler rigoureusement, assidument et mettre à disposition des PF FIS dans chaque groupe de travail, l'état d'avancement des différents livrables.	Participants	En continue
---	---	--------------	-------------

Rapporteur général

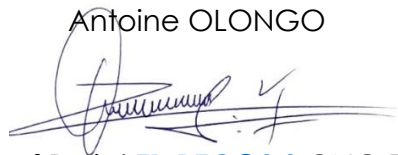
Valencia KAMDEM-VAL,

Data Analyst ONG FIS



Superviseur général

Antoine OLONGO



Chef Projet [TB-PEC@2.0](#) ONG FIS

ANNEXE : Quelques photos de l'atelier





